

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛКА БАЛАКИРЕВО  
АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 13.10.2021

№ 31-р

*О Порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования поселок Балакирево и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования поселок Балакирево (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования поселок Балакирево), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств*

В соответствии со статьями 217, 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования поселок Балакирево и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования поселок Балакирево (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования поселок Балакирево), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств (далее — Порядок) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Заведующему финансовым отделом администрации поселка Балакирево довести данное распоряжение до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования поселок Балакирево (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования поселок Балакирево).

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации поселка Балакирево Александровского района Владимирской области:

- от 14.03.2014 № 5-р "Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования городское поселение поселок Балакирево и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального образования городское поселение поселок Балакирево (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городское поселение поселок Балакирево)".

4. Настоящее распоряжение подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации поселка Балакирево Александровского района.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего финансовым отделом администрации поселка Балакирево.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации

В.А.Барсков

## **ПОРЯДОК**

### **составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования поселок Балакирево и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования поселок Балакирево(главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования поселок Балакирево, а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств (далее - Порядок)**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 217 и пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования поселок Балакирево (далее - бюджета поселка Балакирево) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета поселка Балакирево (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств в целях организации исполнения бюджета поселка Балакирево по расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево.

#### **I. Сводная бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета поселка Балакирево**

##### **Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения**

1. Сводная бюджетная роспись бюджета поселка Балакирево (далее — сводная роспись) на финансовый год и на плановый период составляется финансовым отделом администрации поселка Балакирево (далее — финансовый отдел) по форме согласно приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку.

Сводная роспись составляется в рублях с двумя знаками после запятой и включает:

- бюджетные ассигнования по расходам бюджета поселка Балакирево на финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета поселка Балакирево (далее главные распорядители), разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ муниципального образования поселок Балакирево и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов классификации расходов бюджета поселка Балакирево, аналитических кодов и кодов дополнительной классификации (при наличии);

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево на финансовый год и на плановый период в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево (далее - главный администратор источников) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево.

2. Сводная роспись утверждается главой администрации поселка Балакирево в течение 3-х рабочих дней после принятия решения о бюджете поселка Балакирево на очередной финансовый год и на плановый период (далее — решение о бюджете), утвержденного Советом народных депутатов поселка Балакирево Александровского района Владимирской области за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

3. Показатели сводной росписи текущего финансового года и планового периода, утвержденные до принятия решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей сводной росписи на очередной финансовый год и на плановый период, а в отношении показателей текущего финансового года - по завершению календарного года.

Прекращение действия показателей сводной росписи текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода оформляется справкой об изменении сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования поселок Балакирево и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период (далее — Справка об изменении сводной росписи) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с присвоением кода вида изменения 011.

### **Лимиты бюджетных обязательств**

4. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям утверждаются главой администрации поселка Балакирево одновременно с утверждением сводной росписи в разрезе главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ поселка Балакирево и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета поселка Балакирево, аналитических кодов и кодов дополнительной классификации (при наличии) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

4.1. Лимиты бюджетных обязательств соответствуют показателям сводной росписи, за исключением бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе решения о бюджете (вид расходов классификации расходов бюджетов 870 "Резервные средства"), до принятия решения об их распределении на выполнение расходных обязательств, подлежащих исполнению в соответствии с решением о бюджете.

4.2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на исполнение

публичных нормативных обязательств не утверждаются. Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств устанавливаются главой администрации поселка Балакирево по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (по форме раздела I).

4.3. Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период, утвержденные до принятия решения о бюджете, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период в отношении показателей текущего финансового года — по завершении календарного года.

Прекращение действия лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода оформляется Справкой об изменении сводной бюджетной росписи согласно приложению 3 к настоящему Порядку (по разделу II) с присвоением кода вида изменения 011.

### **Доведение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)**

5. Финансовый отдел в течение 2 рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников) на бумажном носителе:

- показатели сводной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников), в соответствии с приложениями 1 и 2 к настоящему Порядку;

- лимиты бюджетных обязательств по соответствующему главному распорядителю, в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

- перечень публичных нормативных обязательств бюджета поселка Балакирево по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку (по форме раздела II).

Отдел УФК обеспечивает доведение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников) в соответствии с Порядком казначейского обслуживания.

### **Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств**

6. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым отделом посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Внесение изменений осуществляется путем формирования:

- справки об изменении сводной бюджетной росписи бюджетных ассигнований по расходам и лимитов бюджетных обязательств на финансовый год и на плановый период (далее — Справка об изменении росписи расходов) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

- справки об изменении сводной бюджетной росписи источников внутреннего финансирования дефицита бюджета на финансовый год и на плановый период (далее — Справка об изменении росписи источников) по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

При ведении сводной росписи и изменении лимитов бюджетных обязательств применяются коды в соответствии с Перечнем видов изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись (бюджетную роспись главного распорядителя средств, главного администратора источников финансирования дефицита) и лимиты бюджетных обязательств, и требованиями к их оформлению согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Внесение изменений по основаниям, установленных приложением 8 настоящего Порядка, по расходам бюджета поселка Балакирево и в части бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево осуществляется отдельно.

В основаниях Справки об изменении росписи расходов и Справки об изменении росписи источников для внесения изменений указывается дата, номер и наименование нормативного правового акта, являющегося основанием для внесения указанного изменения.

7. Изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляются финансовым отделом:

- в связи с принятием решения о бюджете;
- в связи с принятием решений о внесении изменений в решение о бюджете;
- на основании муниципальных правовых актов администрации поселка, принятых в соответствии с положениями решения о бюджете;
- по иным основаниям, установленным статьями 217, 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Изменения в связи с использованием бюджетных ассигнований резервных фондов муниципального образования поселок Балакирево осуществляются на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

7.1. Финансовый отдел формирует Справку об изменении росписи расходов и (или) Справку об изменении росписи источников в программном комплексе «Бюджет-Смарт» с присвоением кодов видов изменений согласно приложению 8.

7.2. Глава администрации поселка Балакирево или лицо, исполняющее его обязанности, утверждает изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств по основаниям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка в течение 3 рабочих дней.

8. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется финансовым отделом на основании предложений главных распорядителей (главных администраторов источников).

8.1. Главные распорядители (главные администраторы источников) вносят предложения об изменении показателей сводной росписи с присвоением кодов видов изменений согласно приложению 8.

Предложения об изменении показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств представляются одновременно с сопроводительным письмом.

Сопроводительное письмо должно содержать:

- основания внесения изменений в сводную роспись;
- обязательство главного распорядителя о недопущении образования кредиторской задолженности - в случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований.

Предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств должны быть согласованы с заведующим финансовым отделом.

Изменения по бюджетным инвестициям и субсидиям на осуществление капитальных вложений осуществляются на основании принятых решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселка Балакирево Александровского района Владимирской области, установленных постановлениями администрации поселка.

8.2. Финансовый отдел в течение двух рабочих дней со дня получения от главного распорядителя (главного администратора источников) предложений об изменении сводной росписи осуществляет контроль на соответствие вносимых изменений бюджетному законодательству Российской Федерации, показателям сводной росписи, лимитам бюджетных обязательств и принимает решение об их утверждении или отклонении.

8.3. При согласовании предложений и в случае положительной проверки финансовый отдел формирует Справку об изменении росписи расходов и (или) Справку об изменении росписи источников в программном комплексе «Бюджет-Смарт».

8.4. Сформированная Справка об изменении росписи расходов и (или) Справка об изменении росписи источников на бумажном носителе в двух экземплярах подписывается главой администрации поселка Балакирево и один экземпляр направляется главному распорядителю (главному администратору источников).

8.5. Изменения по бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств в день формирования Справок доводятся финансовым отделом до отдела УФК посредством электронного документооборота.

При внесении изменений, влекущих уменьшение лимитов бюджетных обязательств, главный распорядитель (главный администратор источников) обеспечивает наличие объема лимитов бюджетных обязательств на лицевом счете главного распорядителя, открытом в отделе УФК, необходимого для осуществления операции по отзыву ранее доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

9. Решения о внесении изменений в сводную роспись утверждаются ежемесячно главой администрации поселка Балакирево согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

10. Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга муниципального образования поселок Балакирево, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете поселка Балакирево не допускается.

11. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется до 28 декабря текущего финансового года включительно по предложениям главных распорядителей (главных администраторов источников), представленным в финансовый отдел до 20 декабря текущего финансового года.

Исключением являются предложения по изменениям, связанным с погашением кредиторской задолженности, а также в части перераспределения межбюджетных трансфертов из областного бюджета с учетом софинансирования из бюджета поселка Балакирево по кодам расходов бюджетной классификации.

12. Изменение сводной росписи отражается в кассовом плане исполнения бюджета поселка Балакирево, посредством которого осуществляется контроль за поквартальным исполнением бюджета поселка Балакирево.

## **II. Бюджетная роспись и лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников)**

### **Состав бюджетной росписи главного распорядителя (главного администратора источников), порядок ее составления и утверждения**

13. Бюджетная роспись главного распорядителя на финансовый год и на плановый период (далее бюджетная роспись) составляется главным распорядителем (главным администратором источников) по форме согласно приложениям 10 и 11 к настоящему порядку.

Бюджетная роспись составляется в рублях с двумя знаками после запятой и включает:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на финансовый год и на плановый период в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ муниципального образования поселок Балакирево и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета поселка Балакирево, аналитических кодов (при наличии), а также распорядителей (получателей) средств бюджета поселка Балакирево, подведомственных главному распорядителю;

бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево главного администратора источников на финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево (далее — администраторы источников) и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселка Балакирево.

13.1. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем



(главным администратором источников) до начала финансового года в соответствии со сводной росписью по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) и утвержденными ему лимитами бюджетных обязательств.

13.2. Показатели бюджетной росписи главного распорядителя текущего финансового года и планового периода, утвержденные до утверждения в соответствии с настоящим Порядком показателей сводной росписи на очередной финансовый год и на плановый период, прекращают свое действие в отношении первого и второго годов планового периода со дня утверждения показателей бюджетной росписи главного распорядителя на очередной финансовый год и плановый период.

Прекращение действия показателей бюджетной росписи главного распорядителя текущего финансового года и планового периода в части первого и второго годов планового периода оформляется Справкой об изменении сводной росписи по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

### **Формирование и утверждение лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (распорядителя)**

14. Лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя включают лимиты бюджетных обязательств по расходам главного распорядителя на финансовый год и на плановый период (далее — лимиты бюджетных обязательств по расходам) в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ муниципального образования поселок Балакирево и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета поселка Балакирево, аналитических кодов (при наличии), распорядителей (получателей), подведомственных главному распорядителю.

14.1. Лимиты бюджетных обязательств по расходам формируются и утверждаются главным распорядителем на финансовый год и на плановый период до начала финансового года, в соответствии с показателями бюджетной росписи по соответствующему главному распорядителю и утвержденными ему лимитами бюджетных обязательств по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

14.2. Утверждение лимитов бюджетных обязательств по расходам на очередной финансовый год и на первый год планового периода осуществляется путем внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств, утвержденные на текущий финансовый год и на плановый период в отношении первого и второго годов планового периода Справкой об изменении сводной росписи по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

## **Доведение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников) до распорядителей (получателей) (администраторов источников)**

15. Главные распорядители (главные администраторы источников) в течение 2 рабочих дней после получения утвержденной сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводят до подведомственных распорядителей и (или) получателей (администраторов источников), за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

показатели бюджетной росписи в соответствии с приложениями 10 и 11 к настоящему Порядку;

лимиты бюджетных обязательств в соответствии с приложением 12 к настоящему Порядку.

## **Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников)**

16. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств (далее — изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств).

Изменение бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств осуществляется на основании внесения соответствующих изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя средств (главного администратора источников).

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств главного распорядителя (главного администратора источников) утверждается главным распорядителем (главным администратором источников).

В случае внесения изменений в бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств главного распорядителя средств без внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств, главный распорядитель средств самостоятельно производит соответствующие изменения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета поселка Балакирево.

Основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) изменений в бюджетную роспись и (или) лимиты бюджетных обязательств является Справка об изменении росписи расходов по форме согласно приложению 6 и Справка об изменении росписи источников по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку, доведенные финансовым отделом.

Главный распорядитель (главный администратор источников) обязан в течение двух рабочих дней со дня внесения изменений в сводную роспись внести соответствующие изменения в показатели своей бюджетной росписи и (или) лимиты бюджетных обязательств и довести изменения до подведомственных распорядителей и (или) получателей (администраторов источников).

## **Информационное взаимодействие финансового отдела и главных распорядителей средств (главных администраторов источников)**

17. Информационный обмен между финансовым отделом и главными распорядителями (главными администраторами источников) по вопросам ведения бюджетных росписей осуществляется при помощи бумажных и электронных носителей (в согласованных форматах файлов).

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации поселка Балакирево

(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАСХОДАМ  
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОСЕЛОК БАЛАКИРЕВО  
НА 20\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_ И 20\_ ГОДОВ**

Наименование показатели	Код по бюджетной классификации					Сумма (в рублях)		
	ГРБС	Разд.	Подр.	Ц.ст.	В.расх.	На 20_ год	На 20_ год	На 20- год

**Всего расходов**

Начальник бюджетного отдела

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации поселка Балакирево

(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

**СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БАЛАКИРЕВО  
НА 20\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_ И 20\_ ГОДОВ**

Наименование показателя	Код источника	Сумма на 20 год	Сумма на 20 год	Сумма на 20 год

**Всего источников:**

Заведующий финансовым  
отделом

(подпись)

(расшифровка подписи)



**Раздел III. БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БАЛАКИРЕВО**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Сумма	
		на год <sup>1</sup>	на год <sup>2</sup>
<b>ИТОГО</b>			

- 1 — первый год планового периода  
2 — второй год планового периода

Заведующий финансовым отделом

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации поселка Балакирево

(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_ » >> \_\_\_\_\_ 20\_ года

**ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ  
НА 20\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_ И 20\_ ГОДОВ**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации расходов						Сумма в рублях:		
	ГРБС	Раздела, подраздела	Целевой статьи	Вида расходов	Дополнительной классификации	Аналитический	на 20_ год	на 20_ год	на 20_ год
<b>ИТОГО</b>									

Заведующий финансовым отделом

(подпись)

(расшифровка подписи)





**СПРАВКА №\_\_\_\_\_**  
**ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ**  
**БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАСХОДАМ**  
**И ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**  
**НА 20 \_\_ И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 \_\_\_\_\_ И 20 ГОДОВ**

Наименование главного распорядителя \_\_\_\_\_

Основание \_\_\_\_\_

Вид изменения \_\_\_\_\_

Наименование показателя	Код						Сумма изменений (в рублях) («+»,«-«)		
	ГРБС	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	дополнительной классификации	аналитический	На20 год	На20 год	На20 год
<b>ИТОГО</b>									

Глава администрации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заведующий финансовым отделом

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Начальник бюджетного отдела

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**СПРАВКА № \_\_\_\_\_**  
**ОБ ИЗМЕНЕНИИ СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ ИСТОЧНИКОВ**  
**ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК БАЛАКИРЕВО НА 20\_ФИНАНСОВЫЙ ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ**

Главный администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджета

Вид изменения

Единица измерения: руб.

Основание для внесения изменения \_\_\_\_\_

По вопросу \_\_\_\_\_

Наименование	Код		Сумма изменений [+ , -]		
	главного администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	На 20-год	На 20-год	На 20-год
<b>ИТОГО</b>					

Глава администрации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заведующий финансовым отделом

(подпись)

(расшифровка подписи)

**ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В СВОДНУЮ РОСПИСЬ  
(БЮДЖЕТНУЮ РОСПИСЬ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ  
(ГЛАВНОГО АДМИНИСТРАТОРА ИСТОЧНИКОВ))  
И ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

Код вида изменений	Наименование вида изменений	Основание для внесения изменений
010	Изменения, вносимые в связи с принятием решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период	пункт 2 <sup>1</sup> статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
011	Изменения, связанные с прекращением действия показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств планового периода	Пункт 7 статьи 4 решения Совета народных депутатов муниципального образования поселок Балакирево от 27.08.2019 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Балакирево»
020	Изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
030	Изменения, вносимые в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 настоящего Кодекса	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
040	Изменения, вносимые в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно—правовой формы муниципальных унитарных предприятий	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
050	Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселка и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат,	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации

	отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации	
060	Изменения, вносимые в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
070	Изменения, вносимые в случае использования (перераспределения) средств иным образом зарезервированных в составе утвержденных решением о бюджете бюджетных ассигнований	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
080	Изменения, связанные с особенностями исполнения бюджета поселка, установленными решением о бюджете	пункт 8 статьи 217 Бюджетного кодекса, пункт 2 статьи 5-1 решения Совета народных депутатов поселка Балакирево от 27.08.2019 № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Балакирево»
090	Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
100	Изменения, вносимые в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
110	Изменения, вносимые по основаниям пунктов 2 и 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации	пункт 2,3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации
120	Изменения, связанные с утверждением лимитов бюджетных обязательств при выполнении условий, установленных решением	пункт 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункт 1 статьи 5.1 решения Совета народных депутатов муниципального образования поселок Балакирево от 27.08.2019г № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании поселок Балакирево»
130	Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации

	Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений	
140	Изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
150	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации	пункт 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации
170	Изменение лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи	подпункт 6 пункта 1 статьи 15 8 Бюджетного кодекса Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ  
Глава администрации поселка Балакирево

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Решение № \_\_\_\_**  
**о внесении изменений в сводную роспись бюджета муниципального образования поселок Балакирево на 20 \_\_\_\_ финансовый год и на плановый период 20 \_\_\_\_ и 20 \_\_\_\_ годов**

Финансовый орган Администрация поселка Балакирево Александровского района Владимирской области

**РАЗДЕЛ I Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования поселок Балакирево**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма изменений (+, -), руб.		
	ГРБС	Разд.	Подр.	Ц.ст.	В.расх.	На 20__ год	На 20__ год	На 20__ год
<b>Итого по коду главы</b>	x			X	X			
<b>ВСЕГО</b>	x			X	X			

**РАЗДЕЛ II Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования поселок Балакирево**

Номер и дата документа	код источника внутреннего финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Сумма изменений (+, -), руб.		
		На 20__ год	На 20__ ГОД	На 20__ ГОД
<b>Итого по коду главы</b>	x			
<b>ВСЕГО</b>	x			

Заведующий финансовым отделом

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель главного распорядителя

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_>> \_\_\_\_\_ 2 0\_ года

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ РАСХОДОВ**

(наименование главного распорядителя]  
**на 20 \_\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_ и 20 \_\_\_ годов**

Наименование показатели	Код по бюджетной классификации					Сумма изменений (+, -), руб.		
	ГРБС	Разд.	Подр.	Ц.ст.	В.расх.	На 20- год	На 20- год	На 20- год

**Всего расходов:**

Начальник планово-финансовой  
службы (главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель главного распорядителя

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО  
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА**

(наименование главного администратора источников)

**на 20 \_\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов**

Наименование показателя/ администратора источников	Код источника	Сумма в рублях:		
		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
<b>Итого</b>				

Начальник планово-финансовой  
службы (главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель главного распорядителя

(подпись) (расшифровка подписи)

» 20\_\_ года

### ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

(наименование главного распорядителя)  
на 20 \_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма в рублях:		
	ГРБС	Раздела, подраздела	Целевой статьи	Вида расходов	Дополнительной классификации	на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
<b>Всего расходов:</b>								

Начальник планово-финансовой  
службы (главный бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)